



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
RUMAH SAKIT**

Jalan Ahmad Yani Nomor 200 Makamhaji, Kartasura, Sukoharjo 57161
Telepon/Faksimile (0271) 7461665, 6775000 (Hunting)
e-mail: rsuns@mail.uns.ac.id Laman: rs.uns.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor: 364 /UN27.49/KP/2020

TENTANG

**PESERTA YANG DINYATAKAN LOLOS SELEKSI AKHIR
DAN MEMENUHI SYARAT SEBAGAI PEGAWAI KONTRAK PROFESIONAL
RUMAH SAKIT UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

Kami beritahukan dengan hormat, bahwa berdasarkan surat nomor: 618/UN27.49/KP/2020 tanggal 24 Februari 2020 tentang Penerimaan Tenaga Kontrak Profesional Rumah Sakit Universitas Sebelas Maret dan keputusan Panitia Rekrutmen mengenai adanya kebutuhan tambahan pegawai yang mendesak untuk memenuhi jabatan yang kosong di luar formasi dan pengumuman yang telah dikeluarkan terdahulu, maka yang dinyatakan lolos seleksi akhir dan memenuhi syarat sebagai Pegawai Kontrak Profesional Rumah Sakit Universitas Sebelas Maret, dapat diakses melalui <https://rs.uns.ac.id>.

Bersama ini kami beritahukan pula, bahwa berkaitan dengan adanya situasi KLB Corona, maka orientasi umum bagi pegawai baru akan ditunda dan sebagai gantinya materi orientasi umum akan kami kirimkan lewat grup WA untuk dapat dibaca dan dipelajari secara mandiri. Sehubungan dengan hal tersebut, bagi Peserta yang dinyatakan lolos seleksi akhir dimohon untuk melakukan persiapan sebagai berikut:

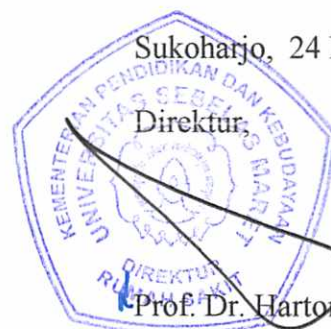
1. Mengisikan nomor WA melalui google form dengan alamat <https://s.id/PegawaiBaruRSUNS>
2. Mempersiapkan berkas untuk pemberkasan pegawai (daftar terlampir)

Demikian pengumuman kami, untuk menjadi perhatian bagi pihak-pihak yang berkepentingan.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik, kami ucapkan terimakasih.

Sukoharjo, 24 Maret 2020

Direktur,



Prof. Dr. Hartono, dr., M.Si.

NIP 196507271997021001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET

RUMAH SAKIT

Jalan Ahmad Yani Nomor 200 Makamhaji, Kartasura, Sukoharjo 57161

Telepon/Faksimile (0271) 7461665, 6775000 (Hunting)

e-mail: rsuns@mail.uns.ac.id Laman: rs.uns.ac.id

PEMBERITAHUAN

Diberitahukan kepada para pelamar Rumah Sakit Universitas Sebelas Maret yang dinyatakan lolos seleksi akhir dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Pegawai Kontrak Profesional Rumah Sakit UNS Tahun 2020, dimohon menyiapkan berkas sebagai berikut:

A. Berkas pegawai yang terdiri dari:

1. Pas foto terbaru berwarna ukuran 3 x 4 cm *background* putih sejumlah 2 lembar dengan ketentuan memakai jas hitam, tidak berkacamata hitam dan menuliskan nama di belakang foto tersebut (rangkap 2);
2. Fotokopi KTP yang masih berlaku (1 lembar);
3. Surat lamaran tertanggal saat pendaftaran (24 Februari s.d. 1 Maret 2020) yang ditulis tangan sendiri dengan bolpoint tinta hitam/Boxy dengan huruf latin dan ditanda tangani (1 lembar);
4. Fotokopi Ijazah pendidikan dasar (SD, SMP dan SMA) yang dilegalisir (rangkap 2);
5. Fotokopi STTB/Ijazah yang telah dilegalisir dan Transkrip Akademik (untuk formasi dari DIII/S1/Profesi/S2) yang disahkan oleh pejabat yang berwenang sesuai dengan Keputusan Mendikbud Nomor: 324/U/1997 dan Kepala BKN Nomor: 11 Tahun 2002 tanggal 17 Juni 2002 (1 lembar);
6. Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang ditulis tangan dengan huruf kapital/balok, serta di sudut kanan atas ditempel pas foto hitam putih ukuran 3 x 4 cm (1 lembar);
7. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari tempat domisili pelamar yang masih berlaku (Asli dan 1 lembar fotokopi yang dilegalisir);
8. Hasil tes kesehatan berupa rontgen thorax, cek laboratorium HBsAg. Khusus untuk jabatan Pranata Jamuan Pemasak dan Pranata Jamuan Pramau Saji ditambah dengan Swab dubur;
9. Surat Keterangan Bebas Narkoba (Asli dan 1 lembar fotokopi yang dilegalisir);
10. Sertifikat Akreditasi/*printout* dari *screenshoot* laman BAN-PT institusi dan prodi (1 lembar);
11. Fotokopi NPWP (rangkap 2);
12. Fotokopi KK (rangkap 2);
13. Fotokopi Buku Nikah bagi yang sudah menikah (rangkap 2);
14. Fotokopi Akta Kelahiran Anak bagi yang sudah memiliki anak (rangkap 2);
15. Fotokopi STR aktif (1 lembar);
16. Sertifikat pendukung (pelatihan, seminar, workshop dll.) dalam kurun waktu lima tahun terakhir (2 rangkap);

B. Berkas Penggajian dan Uang Makan terdiri dari:

1. Fotokopi KTP 2 lembar;
2. Fotokopi Kartu Keluarga 2 lembar;
3. Fotokopi NPWP 2 lembar;
4. Fotokopi buku tabungan (rekening tabungan payroll);



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
RUMAH SAKIT**

Jalan Ahmad Yani Nomor 200 Makamhaji, Kartasura, Sukoharjo 57161
Telepon/Faksimile (0271) 7461665, 6775000 (Hunting)
e-mail: rsuns@mail.uns.ac.id Laman: rs.uns.ac.id

5. Fotokopi SK Pengangkatan (Menyusul);
6. Fotokopi BPJS.

CATATAN:

1. Setiap penulisan nama, tempat dan tanggal lahir, harus sesuai dengan ijazah dan gelar dicantumkan.
2. Tes kesehatan dapat dilaksanakan di Puskesmas ataupun laboratorium setempat.
3. Berkas pegawai disusun sesuai urutan di atas dan dimasukkan dalam stop map kuning sebanyak 2 bendel dan menuliskan Nama, Formasi, Kualifikasi Pendidikan, Alamat, No. Telp/HP/email yang mudah dihubungi pada bagian depan map. Untuk 1 bendel yang asli, pada stopmap diberi tulisan "ASLI".
4. Berkas penggajian dan uang makan disusun sesuai urutan di atas dan diklip menjadi satu.

SEMUA BERKAS DIMASUKAN MENJADI 1 DI DALAM CARRIER FILE KUNING DAN DISERAHKAN SENDIRI KE BAGIAN KEPEGAWAIAN RUMAH SAKIT UNS